

Si allega la seguente documentazione:

- Modello 2** – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del richiedente e allegati ivi previsti;
- Modello 3** – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del proprietario dell'alloggio e allegati ivi previsti;
- Modello 4** – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del proprietario dell'alloggio relativa ai requisiti igienico sanitari (da presentare solo nel caso di coesione o ricongiungimento familiare);
- Modello 5** – Dichiarazione Impianto Elettrico;
- Copia della documentazione comprovante il rapporto di parentela e le condizioni che motivano il ricongiungimento (solo nel caso di ricongiungimento o coesione familiare);
- Copia dei documenti di identità delle persone che devono entrare nell'alloggio in aggiunta agli attuali residenti (ricongiungimento/ospitalità/lavoro/altro), copia del documento di regolare soggiorno in Italia in corso di validità (permesso di soggiorno, permesso di soggiorno CE, carta di soggiorno), se scaduti allegare anche copia dei versamenti effettuati per il rinnovo. Nel caso di cittadini extracomunitari ancora senza documenti italiani dovrà essere consegnata copia del passaporto del proprio paese e visto di primo ingresso;
- Copia di eventuali precedenti attestati di idoneità rilasciati per l'alloggio;
- In caso di richiedente per motivo di lavoro subordinato dovrà essere presentata copia del contratto di lavoro stipulato;
- In caso di locazione e/o comodato, anche se la richiesta viene fatta da persona diversa dal locatario/comodatario, presentazione di copia del contratto debitamente registrato;
- Copia dell'attestazione di avvenuto pagamento **TARI** (Tassa Rifiuti Solidi Urbani) relativa all'ultimo mese di fatturazione o, nel caso di nuova occupazione dell'alloggio, copia della denuncia di nuova utenza;
- Marca da bollo da **Euro 16,00 (sedici/00)** apposta sulla presente domanda nell'apposito spazio in prima pagina;
- Ricevuta del pagamento di **Euro 17,00 (diciassette/00)** da eseguirsi con bonifico bancario aventi le seguenti coordinate: Banca di Credito Cooperativo di Roma – Filiale di Pescasseroli (AQ), c/c n. 8031 – ABI 8327 – CAB 40670 intestato al Comune di Pescasseroli (AQ) avente la seguente causale: "Diritti di segreteria per rilascio certificazioni ed attestazioni" eseguito, a nome del richiedente.

Nota: la mancanza, la non corrispondenza o l'incompletezza di uno dei sopraindicati documenti (qualora dovuto) darà luogo al non rilascio o al diniego dell'Attestato di Idoneità alloggiativa.

Il presente modello, datato, firmato e compilato dovrà essere consegnato al Protocollo generale del Comune di Pescasseroli (AQ), in Piazza Sant'Antonio, 7, oppure inviato via posta PEC all'indirizzo: posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it

Data _____

Firma del richiedente

Per informazioni :

Servizio Tecnico – Territorio ed Ambiente

Piazza Sant'Antonio, 7
67032 – Pescasseroli (AQ)
Tel. 0863.911221/22

Orario di apertura al pubblico previo appuntamento

LIBERATORIE

I **sottoscritti**, consapevoli delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità, **dichiarano**, di aver letto e compreso il contenuto della presente richiesta e di esprimere il proprio parere favorevole al suo inoltro all'ufficio comunale competente.

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

in qualità di proprietario dell'alloggio dichiara di aver letto e compreso nonché di concordare con il contenuto della presente richiesta.

Data _____

Firma proprietario

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

in qualità di affittuario **comodatario** **dell'alloggio** dichiara di aver letto e compreso nonché di concordare con il contenuto della presente richiesta.

Data _____

Firma locatario/comodatario

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

in qualità di ospite del/della Sig./Sig.ra (nome e cognome) _____
_____ dichiara di aver letto e compreso nonché di concordare con il contenuto della presente richiesta.

Data _____

Firma dell'ospite
